

CONDICIONS GENERALS DE COMPRA “GRUP UFEC”

1. ÀMBIT D'APLICACIÓ

- 1.1. Les presents Condicions Generals de Compra s'aplicaran a totes les adquisicions de béns i serveis realitzats per qualsevol entitat del grup “UNIÓ DE FEDERACIONS ESPORTIVES DE CATALUNYA” (d'ara endavant UFEC).
- 1.2. UFEC posarà a disposició de l'Empresa proveïdora o Subcontractista (en endavant Proveïdor) una còpia de les presents Condicions Generals en el moment d'efectuar la comanda, passant a formar-ne part integrant.
- 1.3. Aquestes condicions generals podran ser complementades per unes condicions particulars establertes específicament per a una o diverses comandes concretes efectuades per UFEC (successiu, Condicions Particulars). En cas de discrepància entre les unes i les altres, prevaldrà allò disposat a les Condicions Particulars.
- 1.4. Qualsevol modificació o excepció a aquestes Condicions Generals realitzada per part del proveïdor ha de ser acceptada, de forma prèvia i per escrit, per UFEC, i únicament seran de aplicació per a la Comanda concreta per a la qual haguessin estat proposades.
- 1.5. En conseqüència, la signatura de formularis de venda de proveïdors o l'existència, si escau de Condicions Generals de venda del Proveïdor, no eximeixen de l'aplicació de les presents Condicions generals, que prevaldran, en tot cas, excepte prèvia acceptació escrita d'UFEC de l'estipulat en aquests juntament amb l'expressa derogació, parcial o total, de les presents Condicions generals.

2. ÈTICA EMPRESARIAL

- 2.1. Els PROVEÏDORS de la Unió de Federacions o de qualsevol de les seves filials manifesten que coneixen prèviament el Codi Ètic de l'entitat disponible a l'enllaç <https://transparencia.ufec.cat/wp-content/uploads/2019/10/codi-etic-i-de-conducta.pdf> en el que s'agrupen les seves normes d'actuació i principis generals del seu Sistema de Prevenció de delictes, dirigit a prevenir o reduir significativament el risc de comissió de delictes o facilitar-ne la seva detecció – comprenen, accepten i assumeixen els seus valors i principis, trobant-se en disposició d'aplicar-los i realitzaran els seus millors esforços en la seva organització per assegurar que el personal assignat o relacionat amb la prestació del servei concertat n'accepta el seu compliment, sent coneixedora de que el seu incompliment podrà comportar la resolució de la relació mercantil amb UFEC.
- 2.2. Igualment, els PROVEÏDORS es comprometen a aplicar els seus millors esforços i adoptaran les mesures necessàries per disposar dels mètodes eficaços per a la Prevenció de Delictes de la Persona Jurídica en l'àmbit de la seva organització de conformitat amb l'art. 31 bis i concordants del Codi

Penal, tant en la prestació de serveis relacionada amb UFEC com en el conjunt de les activitats realitzades que tinguin relació directa o indirecta.

2.3. Durant la vigència de la relació mercantil, UFEC es reserva el dret de verificar el compliment del Codi Ètic pels PROVEÏDORS i el personal assignat per aquest, mitjançant mecanismes d'avaluació interns i/o externs.

2.4. L'incompliment de la present previsió per part dels PROVEÏDORS donarà lloc a l'exercici de les accions legals, civils i/o penals que UFEC estimi oportunes.

3. ORDRES DE COMPRA / COMANDES / PRESSUPOSTOS

3.1. Tot encàrrec realitzat des d'UFEC que no estigui suportat per un contracte o factura estarà recolzat per una Ordre de Compra / Comanda, o, si no, per un Pressupost acceptat per escrit.

3.2. Sempre que l'encàrrec del servei / compra / subministrament sol·licitat per "empresa" suposi un cost que superi els 14.999€ + iva anuals, competirà amb la sol·licitud d'altres dues ofertes de diferents proveïdors.

3.3. Les Ordres de Compra/ Comanda / Pressupost inclouen descripció i característiques dels béns i serveis a subministrar en els termes següents:

- Codi i/o descripció del producte o servei
- Quantitat
- Termini i lloc de lliurament
- Preu unitari i import total
- Condicions i forma de pagament.

3.4. La recepció per UFEC de la ordre de compra/ comanda/ Pressupost, signada pel proveïdor, implica l'acceptació, de les presents Condicions Generals, així com, si escau, del que disposen les Condicions particulars.

3.5. La simple execució de la ordre de compra/ comanda/ pressupost sense la prèvia acceptació expressa del Proveïdor, de conformitat amb el que disposen els paràgrafs 1.3, 1.4 i 1.5 anteriors, implica, de la mateixa manera, l'acceptació de les presents Condicions Generals.

3.6. UFEC es reserva el dret d'anul·lar la Comanda en cas d'incompliment de qualsevol de les condicions particulars o generals establertes en aquest, sense que això doni lloc a cap reclamació per part del proveïdor, el qual haurà de tornar els imports abonats per UFEC fins aquell moment.

3.7. Quan així es determini, tota mercaderia ha d'anar acompanyada del certificat de qualitat corresponent.

4. SUBCONTRACTACIÓ

4.1. El Proveïdor no podrà subcontractar totalment o parcialment l'execució de la comanda, sense la prèvia autorització per escrit per part d'UFEC.

- 4.2. L'obtenció d'aquesta autorització de subcontractació implica que la Subcontracta accepta les Presents Condicions de Compra a partir del moment en què comença a prestar els seus serveis per a UFEC
- 4.3. En qualsevol supòsit de subcontractació, El proveïdor respondrà solidàriament juntament amb el subcontractista respecte de totes les obligacions d'aquest envers UFEC, que podrà exercir les accions legals corresponents indistintament contra el Subcontractista i/o el propi Proveïdor.

5. INSPECCIÓ I ACCEPTACIÓ

- 5.1. El material defectuós trobat, serà retornat al proveïdor a ports deguts, sent el proveïdor el responsable de les despeses en què es pogués incórrer com a conseqüència del problema de no compliment de qualitat trobat.
- 5.2. No s'acceptaran lliuraments abans o després de la data acordada sense el consentiment exprés d'UFEC. UFEC es reserva el dret a rebutjar la mercaderia en cas que el producte no compleixi els requisits acordats o degut a l'incompliment en les condicions de lliurament (Transport / embalatge).
- 5.3. No s'admetran lliuraments parcials o quantitats superiors a les sol·licitades, llevat que s'indiqui a la comanda o es sol·liciti expressament per escrit. En cas de rebre quantitats superiors a les reflectides a la comanda, l'excedent podrà ser tornat al proveïdor amb els ports corresponents al seu càrrec.

6. PREUS

- 6.1. Els preus assenyalats a la comanda, s'entenen fixos i inalterables, excepte pacte escrit que estipuli el contrari, i inclouen la totalitat dels béns o serveis objecte de contractació així com qualsevol despesa que hagi de suportar el proveïdor per fer efectiu el subministrament o prestació d'aquells.

7. CONDICIONS DE FACTURACIÓ I PAGAMENT.

- 7.1. El proveïdor emetrà una factura, que anirà associada, si escau, a l'albarà de lliurament/ ordre de compra/ comanda/ pressupost.
- 7.2. UFEC podrà emetre Autofactures, quan les Condicions Particulars així ho estableixin.
- 7.3. Les factures s'han de rebre al departament d'Administració d'UFEC abans del dia 25 del mes en que s'hagi lliurat el servei/ compra/ subministrament / execució...
- 7.4. La factura haurà de recollir el número de comanda, referència, descripció del producte o servei, número d'albarà de lliurament, preu unitari, import total, data, venciment, raó social, detall de la instal·lació / entitat del grup per a la que s'efectua el servei, NIF, direcció, i compte bancari del proveïdor per a efectuar la transferència.
- 7.5. Les factures que no compleixin els requisits que s'indiquen en aquestes condicions de compra podran ser tornades al proveïdor, comptant el venciment a partir de l'acceptació de la nova factura.
- 7.6. No s'anticiparan pagaments a compte ni reserves ni pagaments anticipats per cap compra/ subministrament/ servei.

- 7.7. La forma i termini de pagament per defecte és de 30 dies sobre data factura, dia 10 de pagament, per a serveis fins a 5.000 € (Base Imposable), encara que podrà ser negociat individualment amb cada proveïdor i reflectit a les Condicions Particulars i/o a la comanda. L'import superior als 5.000€ de base imposable serà necessàriament negociat, en quant al seu venciment.
- 7.8. Tota factura incorporarà el concepte corresponent al "projecte-programa intern UFEC" per al qual s'encarregui el servei, i es realitzarà una factura independent per a cadascun d'ells.

8. OBLIGACIONS DEL PROVEÏDOR

- 8.1. El proveïdor es compromet a complir i fer complir els seus empleats, i si escau, els seus empleats contractistes i cessionaris, la legislació vigent en matèria Fiscal, Laboral, de Seguretat Social, de Seguretat i Salut en el Treball i de Medi Ambient i qualsevol altra d'índole legal que li resulti d'aplicació, així com respectar, en el cas d'activitats desenvolupades a les instal·lacions d'UFEC, les polítiques de Seguretat i Salut en el Treball i de Medi Ambient adoptades per UFEC.
- 8.2. El Proveïdor garanteix que respectarà en tot moment els valors socials, i molt especialment que no s'hagi utilitzat mà d'obra infantil a la fabricació, manipulació o distribució dels productes o béns objecte del subministrament.
- 8.3. A aquests efectes, UFEC podrà sol·licitar al proveïdor qualsevol documentació, de caràcter tècnic i/o legal, que pogués resultar necessària per a la prestació del subministrament o servei, de conformitat amb la Legislació vigent a cada moment.
- 8.4. D'altra banda, el proveïdor haurà de presentar a UFEC, en virtut del que disposen les directives europees d'harmonització tècnica per al subministrament i comercialització de determinats productes, el Certificat de Conformitat CE sobre el producte, així com la Declaració de Conformitat per part del Proveïdor, a fi de poder comprovar el Marcat CE que haurà de figurar tant al producte subministrat com a l'albarà de entrega, juntament amb tota la informació relativa a aquest marcatge que s'hagi d'adjuntar al mateix.
- 8.5. El Proveïdor ha d'assegurar que els productes, processos o serveis, compleixen amb els requisits legals i reglamentaris d'aplicació al país de recepció, país de lliurament i el país de destinació si així s'indica així.
- 8.6. L'incompliment de les obligacions esmentades o el seu compliment parcial constitueix causa suficient per a la resolució de la relació contractual entre les parts.

9. CONFIDENCIALITAT

- 9.1. El Proveïdor es compromet a no revelar ni difondre a tercers la informació a què pugui tenir accés en relació i/o com a conseqüència del compliment i/o desenvolupament de la comanda, la qual tindrà en tot moment el caràcter de privada i confidencial.
- 9.2. Així mateix, El Proveïdor es compromet a destinar aquesta informació, únicament, a les finalitats per als que va ser facilitada i conforme al que estableixen aquestes Condicions Generals, i, si escau, a les

Condicions Particulars, quedant expressament prohibida qualsevol comunicació de la mateixa a terceres persones.

9.3. Les obligacions de confidencialitat aquí establertes tindran una durada indefinida, mantenint-se en vigor amb posterioritat a la finalització de la relació entre el comprador i el proveïdor.

10. RESOLUCIÓ DE LA COMANDA

10.1. El contracte s'extingirà pel venciment o bé per resolució anticipada d'aquest. UFEC tindrà la facultat de resoldre de manera anticipada el contracte en els casos següents:

- Incompliment per part del proveïdor de la Legislació Vigent, i en especial, de les obligacions laborals, socials o fiscals, relatives al personal destinat a l'execució de la comanda.
- L'incompliment de les presents condicions generals o dels altres documents que formen part de la comanda, considerant com a tal incompliment, el retard injustificat en l'execució del subministrament o servei objecte de la comanda.
- L'extinció de la personalitat jurídica de l'Empresa o la venda o transmissió de la Companyia o transformació en una altra entitat jurídica.
- Cessió del contracte, en tot o en part, sense la prèvia autorització, expressa i per escrit, d'UFEC
- La sol·licitud de declaració de situació concursal de l'empresa.
- El mutu acord entre les parts.
- En els supòsits de resolució anticipada, UFEC podrà reclamar els béns sense cap altra condició que el pagament corresponent als treballs efectivament realitzats fins a la data, després del qual el Proveïdor efectuarà el lliurament de la mercaderia de manera immediata.

11. RECEPCIÓ I VALIDACIÓ

11.1. Per procedir a la validació dels productes comprats o subcontractats (útils, maquinària, equipaments, equips, peces, serveis, etc...) per part d'UFEC, s'haurà de comprovar que aquests corresponen a les especificacions de la comanda realitzada i per tant a les especificacions ofertes pel proveïdor.

11.2. En el moment en què el Responsable per part d'UFEC de fer la validació (el responsable de la Compra) doni el vistiplau, es procedirà al pagament segons les condicions particulars de cada Ordre de Compra.

12. RÈGIM JURÍDIC

12.1. La legislació aplicable a la comanda serà la del Domicili Fiscal d'UFEC, emissora de la comanda.

12.2. Les parts acorden que tot litigi, discrepància, qüestió o reclamació resultants de la interpretació o execució de la comanda o de les presents Condicions generals es sotmetrà, amb renúncia a qualsevol altre fur, als Tribunals de Barcelona.

13. PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, de Protecció de dades de Caràcter Personal, us comuniquem que les vostres dades estan incloses en un fitxer responsabilitat d'UFEC, degudament inscrit a l'Agència de Protecció de dades, amb la finalitat de permetre les gestions pròpies de la relació existent sempre que no manifesti la seva oposició a aquesta inclusió. D'altra banda se us informa que teniu dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició respecte de les vostres dades dirigint-vos al vostre contacte del Departament de Compres